

LICEO SCIENTIFICO  
E UFFICI  
Via Frattini, 11  
10137 TORINO  
Tel. 011.3099128  
Fax 011.3118900



ISTITUTO TECNICO  
SETT. ECONOMICO  
Corso Tazzoli, 209  
10137 TORINO  
Tel. 011.3114113  
Fax 011.3099647

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I-Istruzione -Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 -Azioni 10.2.2A- e 10.6.6B- Avviso Pubblico AOGABMI prot.n. 25532 del 23.02.2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero e Avviso pubblico AOGABMI prot. n. 87574 del 21 giugno 2024 di riapertura dei termini per la procedura a sportello.

Titolo progetto: MAJO PCTO

**Codice CUP: I14D24001530007**

Codice identificativo del progetto: 10.6.6B-FSEPON-PI-2024-31

**Cig Progetto della trattativa Mepa: B33E89FF98**

**Oggetto: Contratto Progetto di Mobilità Studentesca**

Istituto Istruzione Superiore Ettore Majorana Torino, via Frattini, 11, C.F. 80090800014 rappresentata legalmente dal Dirigente Scolastico, Ing. Gian Carlo Vittone, nato ad Alessandria il 16/09/1979 e residente in via Frattini n. 11, C.F. VTTGCR79P16A182Z

Centralino: 011 3099128 Email: tois003003@istruzione.it Posta elettronica certificata (PEC):

tois003003@pec.istruzione.it

Codice fiscale: 80090800014

Codice meccanografico: TOIS003003

Codice Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA): istsc\_tois003003

Codice unico di fatturazione (CUF): UF1TAQ

E

Palmieri Dario, Amministratore Unico della ditta Mondo Scuola Viaggi Srl, con sede in Via Filippo Argelati, 10 – 20143 Milano, P.Iva 11248680964, mail:info@mondoscuolaviaggi.it, pec: [mondoscuolaviaggi@pec.it](mailto:mondoscuolaviaggi@pec.it), con la presente

**Sottoscrivono, in data 30.09.24, quanto segue:**

**Destinazione:** Irlanda - **Citta:** Dublino

**Percorso:** PCTO all’estero

**Mezzo di trasporto:** Aereo

**MODULO da 60 ORE**

**Numero di studenti:** 15 a modulo = in totale 30 studenti

**Numero di docenti:** 2 (1 tutor aggiuntivo e 1 docente accompagnatore a modulo) = in totale 4 docenti



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

LICEO SCIENTIFICO  
E UFFICI  
Via Frattini, 11  
10137 TORINO  
Tel. 011.3099128  
Fax 011.3118900



ISTITUTO TECNICO  
SETT. ECONOMICO  
Corso Tazzoli, 209  
10137 TORINO  
Tel. 011.3114113  
Fax 011.3099647

**Durata:** 13 notti / 14 giorni

**Date di viaggio:** 9 al 22 Novembre 2024

**Scuola di lingua accreditata:** *Ih - International House Dublin* Indirizzo: *Block B, The Steelworks, Foley St, Dublin 1, D01 X997, Irlanda - Telefono: +353 1 877 3902*

**Percorso di PCTO in:**

 Amministrazione.

**Commento dell'operativo**

*Segnalazioni delle condizioni necessarie affinché il progetto di PCTO estero possa essere correttamente gestito:*

1) *Ogni modulo prevede 15 studenti partenti.*

*Se un alunno dovesse avere difficoltà a partire, quest'ultimo dovrà essere sostituito da un nuovo studente, sulla base di una lista d'attesa precedentemente stilata dalla scuola.*

*Nel caso in cui il gruppo partisse con 14 o meno unità, il finanziamento verrà riparametrato. La scuola ricevere il corrispettivo in riferimento al numero di reali partenti, ma sarà comunque obbligato a versare alla Mondo Scuola Viaggi il totale del progetto riferimento a 15 studenti, in quanto i servizi prenotati non saranno suscettibili di rimborso.*

2) *L'agenzia provvederà a stilare una convezione con la struttura ospitante da noi individuata, la quale avrà la responsabilità didattica del progetto di Pcto prescelto.*

**(SI RICHIAMA QUANTO SCRITTO NEL PREVENTIVO PERVENUTO)**

**La quota comprende**

- **Volo diretto dall'aeroporto di Torino a Dublino a/r, gestito dalla compagnia aerea Ryanair con i seguenti operativi:**

Torino 09.35- 11.10 Dublino

Dublino 17.35 – 21.00 Torino

**Bagaglio a mano piccolo (zainetto)**

**Bagaglio da stiva da 20 kg**

Tasse aeroportuali comprese.

- **Servizio di transfer aeroportuale all'estero (a/r)** da e per l'aeroporto di Dublino con Bus riservato. I bus saranno di recente immatricolazione ed assicurati con compagnie di primaria importanza con elevati massimali.
- **Sistemazione in famiglie in camere multiple per studenti e docenti in camere singole**



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

LICEO SCIENTIFICO  
E UFFICI  
Via Frattini, 11  
10137 TORINO  
Tel. 011.3099128  
Fax 011.3118900



ISTITUTO TECNICO  
SETT. ECONOMICO  
Corso Tazzoli, 209  
10137 TORINO  
Tel. 011.3114113  
Fax 011.3099647

Per onestà deontologica si vuole segnalare che l'individuazione delle famiglie da parte dell'accomodation manager della scuola di lingua verrà effettuato secondo le seguenti discriminanti:

- Data di soggiorno
- Data di prenotazione
- Famiglie che palesano la propria disponibilità all'accoglienza di studenti nel periodo individuato
- Intolleranze alimentari ed allergie
- Divisione maschi/femmine (tenuto conto che molte famiglie con figlie femmine preferiscono non accettare studenti uomini e viceversa, o famiglie unipersonali preferiscono accogliere studenti del medesimo sesso, etc).

Tutti questi fattori fanno sì che assicurare ad oggi la precisa ubicazione delle famiglie risulta assolutamente impossibile ma la Mondo Scuola Viaggi assicura che le famiglie sono collocate ad una distanza di massimo 45/60 minuti con i mezzi pubblici.

Qualora si dovessero palesare dei problemi in loco la Mondo Scuola Viaggi offre numero di emergenza e assistenza h24. Immediatamente verrà cambiata qualsiasi famiglia non dovesse rispettare i requisiti minimi di pulizia o moralità, secondo giudizio insindacabile dei docenti accompagnatori.

Le famiglie sono selezionate con cura dalle scuole estere che ne accertano i requisiti di moralità. Il termine famiglia non implica sempre la presenza di un nucleo familiare numeroso, a volte può trattarsi di una sola persona con tutti i requisiti per ospitare il partecipante.

**Sarà organizzato un meeting point dove le famiglie verranno a conoscere i propri studenti, presenziato da Staff della scuola di lingua**

- **Trattamento di pensione completa** con colazioni e cene consumate in famiglia e pranzi attraverso packed lunch.  
Qualora vi fossero studenti affetti da particolari forme di allergie o intolleranze alimentari, la Mondo Scuola Viaggi si impegna a fornire un regime alimentare adeguato.
- **Percorso PCTO all'estero** della durata di 60 ore complessive da svolgersi nell'arco dei 14 giorni di permanenza a Dublino che si svolgerà in questo modo:  
6 ore al giorno per 5 giorni a settimana presso il settore dell'Amministrazione.
- **Travel card (Leap Card) per i mezzi pubblici per tutta la durata del soggiorno** sia per gli studenti che per i docenti accompagnatori
- **Copertura assicurativa totale** per tutti i partecipanti così concepita:
  - **Assicurazione RCT Agenti di Viaggio** adeguata al Decreto Legislativo 17.03.1995 n° 111 massimale di 2.500.000,00€
  - **Assicurazione "Viaggi Studenteschi – Stage"** per danni involontariamente arrecati dagli studenti (estesa alla Responsabilità personale del Docente/Accompagnatore)
  - **Assicurazione della Società UNIPOL Medico No-Stop** che prevede il rimborso delle spese mediche, farmaceutiche ed ospedaliere, sia all'Estero che in Italia; il rimpatrio in ambulanza/eliambulanza in caso di malattia o infortuni gravi, consulto medico quando necessario accertare lo stato di salute del viaggiatore; segnalazione di un medico specialista, quando dal consulto medico emerge necessità che il viaggiatore si sottoponga a una visita specialistica; invio di Medicinali Urgenti.
  - **Assicurazione Bagaglio**
  - **Assistenza, Spese Mediche, Bagaglio** Pacchetto di assistenza sanitaria comprensivo di Struttura Organizzativa 24 ore su 24 che eroga fondamentali prestazioni assicurative e di assistenza, fra le quali organizzazione e rientro sanitario del viaggiatore al domicilio, rimborso spese mediche, farmaceutiche, ospedaliere, interprete all'estero, assistenza legale etc., compresa assicurazione bagaglio.



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

LICEO SCIENTIFICO  
E UFFICI  
Via Frattini, 11  
10137 TORINO  
Tel. 011.3099128  
Fax 011.3118900



ISTITUTO TECNICO  
SETT. ECONOMICO  
Corso Tazzoli, 209  
10137 TORINO  
Tel. 011.3114113  
Fax 011.3099647

- **Garanzie Speciali a favore di Docenti e Studenti.** La copertura comprende una responsabilità civile degli studenti e dei docenti accompagnatori anche in conseguenza all'obbligo di vigilanza sull'operato degli studenti fino a euro 1.800.000,00; il rimborso delle spese di soggiorno prolungato del docente per l'assistenza ad uno studente anche maggiorenne. Inoltre: rimborso delle eventuali spese sostenute, telefoniche di taxi e di altri eventuali anticipi di denaro del docente, spese di viaggio per la convocazione anticipata del genitore.
- **Assicurazione Covid-19 integrativa.** L'assicurazione COVID Integrativa offerta dalla Mondo Scuola Viaggi copre tutte le maggiori spese dettate da positività dello studente/docente all'estero (o quarantena fiduciaria). Vitto, alloggio, nuovo volo per il rientro, spese mediche, spese per trasferimenti, etc verranno rimborsate dall'assicurazione direttamente all'assicurato, dopo aver valutato positivamente il sinistro.
- **Un referente della Mondo Scuola Viaggi darà assistenza telefonica al gruppo h24**
- **Azienda accreditata FTO – Federazione Turismo Organizzato**
- **Azienda accreditata AIATS – Associazione Italiana Agenzie Turismo Scolastico**
- **Azienda Iscritta al Mepa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione)**
- **Azienda certificata ISO 9001**
- **Azienda certificata UNI EN 14804**

#### La quota non comprende

- Mance, Extra in generale, e tutto quanto non espressamente previsto alla voce: "LA QUOTA COMPRENDE", incluse tutte le spese sostenute in loco in maniera arbitraria, senza previa consultazione di codesta agenzia.
- Cambi nominativi extra: il costo è di 150 euro a cambio

#### Resoconto economico

##### Quota finale secondo un percorso di 2 settimane:

- Tutor aziendale: 1800,00 euro
- Diaria studenti: 15600,00 euro
- Diaria docenti: 3328,00 euro
- Voli a/r: 4675,00 euro (in questo caso 275.00 euro a biglietto \* 17 biglietti)

**Totale a modulo: 25403,00 euro**

**Totale per due moduli: 25403,00 x 2 = 50806.00 euro**

#### Spese accessorie

Si vuole ricordare che il finanziamento Europeo non prevede la copertura di eventuali spese extra oltre quella sopra elencate. Quindi qualsivoglia costo che esuli dai servizi di cui sopra, anche se obbligatorio, resterà a carico della scuola, che potrà trarne fabbisogno finanziario dalla voce "costi di gestione". A titolo esemplificativo e non esaustivo possiamo ipotizzare come eventuali costi extra imprevisi i seguenti:

- Eventuali cambi nominativi della biglietteria aerea (si ricorda che i biglietti sono nominativi ed i riferimenti degli stessi sono da riferirsi all'ufficiale lista nominativa ricevuta mezzo pec all'atto della sottoscrizione del contratto)
- Costi staffette docenti
- Trasferimenti extra per rientri
- Smarrimento travel card con loro nuova riemissione
- Escursioni extra



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

LICEO SCIENTIFICO  
E UFFICI  
Via Frattini, 11  
10137 TORINO  
Tel. 011.3099128  
Fax 011.3118900



ISTITUTO TECNICO  
SETT. ECONOMICO  
Corso Tazzoli, 209  
10137 TORINO  
Tel. 011.3114113  
Fax 011.3099647

- Bagagli extra
- Ingressi extra
- Etc

### **Modalità di pagamento**

I pagamenti dei servizi oggetto di contratto sono collegati all'erogazione del finanziamento da parte dalla Comunità Europea.

La scuola si impegna ad attivare i moduli ed a caricare in maniera tempestiva tutta la documentazione nella piattaforma preposta affinché l'erogazione dell'anticipo (che presumibilmente sarà del 50/60 %) venga immediatamente girato alla Mondo Scuola Viaggi, che si impegna ad anticipare l'ammontare pattuito (l'ammontare dell'acconto e, una volta incassato quest'ultimo dalla scuola, ad anticipare il saldo, attendendo poi il rientro del gruppo per incassare il saldo). Va da se che qualsiasi ritardo nell'erogazione del contributo da parte della Comunità Europea che sia collegabile in maniera univoca ad un difforme caricamento in piattaforma della documentazione richiesta da parte del personale scolastico preposto, fa nascere in capo alla scuola l'onere di provvedere ugualmente all'erogazione di acconto e saldo alla Mondo Scuola Viaggi in tempi consoni, restando in capo alla scuola il dovere poi di rientrare di quanto eventualmente anticipato per cattiva gestione della cosa.

### **A fronte dei pagamenti, verrà emessa regolare fattura elettronica.**

### **Obblighi dell'esecutore del contratto**

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, lettera di invito, offerta e piano di lavoro approvato dall'Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo precedentemente quantificato. Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per anni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei servizi previsti dal presente contratto, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

### **Inadempienze, ritardi e penalità**



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



LICEO SCIENTIFICO  
E UFFICI  
Via Frattini, 11  
10137 TORINO  
Tel. 011.3099128  
Fax 011.3118900



ISTITUTO TECNICO  
SETT. ECONOMICO  
Corso Tazzoli, 209  
10137 TORINO  
Tel. 011.3114113  
Fax 011.3099647

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico firmerà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti. Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, non imputabili all'Istituto Scolastico, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, l'affidatario dovrà corrispondere una penale pari allo 0,1% del corrispettivo contrattuale.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

#### **Risoluzione del contratto - Recesso**

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

La violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;

La perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;

L'irrogazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale;

Nel caso di risoluzione, l'esecutore ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento dei servizi eseguiti, oltre il decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Nel caso di risoluzione, l'Istituto Scolastico, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta, procederà ad incamerare, a titolo di penale, il deposito cauzionale di cui al presente contratto ed all'esecuzione in danno del servizio nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

#### **Cessione del contratto**

La stipula deve intendersi automaticamente risolta, anche in costanza di esecuzione della stessa, nel caso in cui le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 94 del Dlgs. 36/2023, ovvero, se richiesti, sul possesso dei requisiti tecnico professionali ed economico finanziari ai sensi dell'art. 50 del Dlgs. 36/2023 risultassero negative anche in una sola delle verifiche stesse.

#### **Richiesta garanzia definitiva**

La garanzia definitiva del 5% ai sensi dell'art. 53 del Dlgs 36/2023 deve pervenire all'Istituzione Scolastica tramite bonifico bancario o fideiussione ed inviata al seguente indirizzo e-mail: [tois003003@istruzione.it](mailto:tois003003@istruzione.it).

#### **Ricevuta bollo contratto**

La ricevuta del bollo dovrà pervenire all'Istituzione Scolastica mediante l'invio di e-mail al seguente indirizzo: [tois003003@istruzione.it](mailto:tois003003@istruzione.it).



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

LICEO SCIENTIFICO  
E UFFICI  
Via Frattini, 11  
10137 TORINO  
Tel. 011.3099128  
Fax 011.3118900



ISTITUTO TECNICO  
SETT. ECONOMICO  
Corso Tazzoli, 209  
10137 TORINO  
Tel. 011.3114113  
Fax 011.3099647

### Definizione delle controversie

I termini e le prescrizioni contenuti nel presente disciplinare operano di pieno diritto, senza obbligo per l'Ente appaltante della costituzione in mora del professionista.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria saranno, differiti al foro di Torino. E' esclusa la clausola arbitrale.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Gian Carlo VITTONI

Documento firmato digitalmente  
secondo le indicazioni sulla dematerializzazione  
ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 7/3/2005,  
n. 82 recante "Codice Amministrazione digitale" e s.m.i.

Mondo Scuola Viaggi srl  
Via Filippo Argelati, 10  
20143 Milano  
P.Iva 12248680964



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale